Кемеровская область-Кузбасс
Анжеро-Судженский городской округ
Совет народных депутатов Анжеро-Судженского городского округа

РЕШЕНИЕ

от «30» января 2023 г. № 151

Принято на сессии Совета народных депутатов
Анжеро-Судженского городского округа
«26» января 2023 г.

Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Кемеровской области – Кузбасса от 24.12.2021 №145-ОЗ «О внесении изменений в закон Кемеровской области «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов в Кемеровской области – Кузбассе», в соответствии с Уставом муниципального образования «Анжеро-Судженский городской округ», Совет народных депутатов Анжеро-Судженского городского округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, согласно приложению №1 к настоящему решению.
2. Утвердить Порядок проведения экспертизы муниципальных правовых актов, согласно приложению №2 к настоящему решению.
3. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Анжеро-Судженского городского округа от 02.11.2015 №383 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Опубликовать настоящее решение в массовой газете «Наш город» и разместить на официальном сайте Анжеро-Судженского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронный адрес www.anzhero.ru.

Председатель Совета народных депутатов городского округа В.А. Рогалис

И.о. главы городского округа Д.В. Ажичаков

Приложение №1
к решению Совета народных депутатов
Анжеро-Судженского городского округа
от «30» января 2023 г. № 151

Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Кемеровской области от 26.12.2013 №142-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов в Кемеровской области», регулирует отношения, связанные с проведением оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, за исключением:

а) муниципальных проектов нормативных правовых актов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

б) муниципальных проектов нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

в) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

1.2. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

1.3. Порядок исполнения функций по оценке регулирующего воздействия определяется нормативным правовым актом администрации Анжеро-Судженского городского округа.

1.4. В ходе проведения процедуры ОРВ и представления ее результатов обеспечивается право лиц, интересы которых затрагиваются предлагаемым правовым регулированием (далее - заинтересованные лица), на беспрепятственный доступ к объективной информации о существующей проблеме и возможных способах ее решения, в том числе путем введения предлагаемого правового регулирования.

1.5. ОРВ проектов нормативных правовых актов проводится с учетом

степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте нормативного правового акта:

а) высокая степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, и (или) положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их установлению, и (или) положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект нормативного правового акта не содержит положений, относящихся к высокой или средней степени регулирующего воздействия.

2. Подготовка проекта муниципального нормативного правового акта, составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта, публичные консультации

2.1. В случае принятия решения о необходимости введения правового регулирования разработчик готовит соответствующий проект нормативного правового акта, определяет степень регулирующего воздействия и составляет сводный отчет по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

В случае если проект нормативного правового акта имеет высокую степень регулирующего воздействия, в сводном отчете указываются следующие сведения:

а) степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта;

б) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

в) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;

г) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы;

д) основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов;

е) оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета городского округа;

ж) новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;

з) предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового

акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода);

и) новые или изменяющие ранее предусмотренные обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

к) оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей;

л) сведения о размещении уведомления, сроках публичного обсуждения, лицах, представивших предложения.

В сводном отчете для проектов нормативных правовых актов со средней степенью регулирующего воздействия указываются сведения, предусмотренные подпунктами «а» - «д», «з» - «л» настоящего пункта.

В сводном отчете для проектов нормативных правовых актов с низкой степенью регулирующего воздействия указываются сведения, предусмотренные подпунктами «а» - «г», «л» настоящего пункта.

2.2. Для проведения публичных консультаций разработчик размещает уведомление о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта, проект нормативного правового акта и сводный отчет по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку на официальном сайте администрации Анжеро-Судженского городского округа (далее – официальный сайт).

2.3. Срок проведения публичных консультаций составляет не менее 20, 10 и 5 рабочих дней для высокой, средней и низкой степени регулирующего воздействия соответственно.

Разработчик указывает срок, в течение которого будет осуществляться прием предложений заинтересованных лиц, в сводном отчете.

Срок проведения публичных консультаций может быть продлен разработчиком, но не более чем на 5 рабочих дней. Информация об основаниях и сроке такого продления размещается на официальном сайте.

2.4. О проведении публичных консультаций уведомляются:

- уполномоченный орган (администрация Анжеро – Судженского городского округа);

- органы и организации, действующие на территории города, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

- уполномоченный по защите прав предпринимателей в Кемеровской области - Кузбассе;

- иные лица, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

Отсутствие исчерпывающих сведений о круге лиц, интересы которых могут быть затронуты предлагаемым правовым регулированием, не является основанием для отказа от рассылки извещений о проведении публичных консультаций.

2.5. Предложения заинтересованных лиц могут быть получены также посредством проведения совещаний, заседаний экспертных групп, общественных советов и других совещательных и консультационных органов, действующих при администрации Анжеро-Судженского городского округа, проведения опросов представителей групп заинтересованных лиц, а также с использованием иных форм и источников получения информации.

2.6. В ходе публичных консультаций рассматриваются все предложения,

поступившие в установленный срок. По результатам рассмотрения предложений в срок не более 5 рабочих дней с даты завершения публичных консультаций разработчиком составляется и подписывается сводка предложений по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

Сводка предложений в течение 2 рабочих дней с даты подписания размещается разработчиком на официальном сайте.

2.7. По результатам рассмотрения предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций, разработчик принимает решения о доработке сводного отчета и проекта нормативного правового акта, о мотивированном отклонении поступившего предложения либо об отказе от введения предлагаемого правового регулирования в целях решения выявленной проблемы. Вышеуказанные решения излагаются в сводке предложений.

Доработка сводного отчета и проекта нормативного правового акта осуществляется в срок не более 10 рабочих дней. Если в результате доработки разработчиком в проект акта будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, проект акта подлежит повторному размещению на официальном сайте с целью проведения публичных консультаций.

Доработанные сводный отчет и проект нормативного правового акта в течение 2 рабочих дней с момента завершения доработки размещаются на официальном сайте и направляются разработчиком вместе со сводкой предложений в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ.

2.8. При наличии разногласий по проекту нормативного правового акта и сводному отчету между участниками процедуры ОРВ и разработчиком разработчик в срок не более 10 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций организует проведение согласительного совещания с участием представителей уполномоченного органа и заинтересованных лиц. К участию в согласительном совещании могут быть привлечены в качестве экспертов представители Совета народных депутатов Анжеро-Судженского городского округа, органов и организаций, действующих на территории города, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также уполномоченный по защите прав предпринимателей в Кемеровской области - Кузбассе.

Заключение об ОРВ на проект нормативного правового акта, по которому между участниками процедуры ОРВ и разработчиком имеются разногласия, подготавливается только при наличии протокола согласительного совещания.

2.9. При наличии не урегулированных в рамках согласительного совещания разногласий по проекту нормативного правового акта и сводному отчету уполномоченный орган вправе вынести указанный проект нормативного правового акта, а также сводный отчет и выявленные разногласия на обсуждение Совета предпринимателей при главе Анжеро-Судженского городского округа (далее – Совет). Решения Совета носят рекомендательный характер и учитываются уполномоченным органом при подготовке заключения об ОРВ. Протокол заседания Совета прикладывается к заключению об ОРВ.

2.10. Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом и содержит выводы о наличии, либо отсутствии в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для

физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета городского округа.

3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия

3.1. Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом и содержит выводы о наличии либо отсутствии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа.

Заключение об ОРВ подготавливается при наличии или отсутствии замечаний и предложений по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

Заключение об ОРВ подготавливается уполномоченным органом в следующие сроки:

15 рабочих дней - для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую и среднюю степень регулирующего воздействия;

10 рабочих дней - для проектов нормативных правовых актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

3.2. В случае если уполномоченным органом сделан вывод о том, что разработчиком при подготовке проекта нормативного правового акта не соблюден порядок проведения ОРВ, проект нормативного правового акта и сводный отчет возвращаются разработчику на доработку.

В таком случае уполномоченный орган письменно извещает разработчика о несоблюдении порядка проведения ОРВ в течение соответствующего срока подготовки заключения об ОРВ.

3.3. В случае соответствия проведенной разработчиком процедуры ОРВ установленным требованиям уполномоченный орган осуществляет анализ обоснованности выводов разработчика относительно необходимости введения предлагаемого им способа правового регулирования, анализ положений проекта нормативного правового акта на их избыточность, а также анализ обоснованности возможных расходов всех заинтересованных сторон, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования.

При проведении анализа проекта нормативного правового акта и сводного отчета уполномоченный орган вправе вынести проект нормативного правового акта и сводный отчет на обсуждение Совета.

3.4. Вывод уполномоченного органа относительно обоснований выбора предлагаемого разработчиком варианта правового регулирования, а также иные замечания (при их наличии) включаются в заключение об ОРВ.

Выявленные в проекте нормативного правового акта положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов

предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов указанных субъектов и бюджета города, отражаются в заключении об ОРВ.

3.5. Заключение об ОРВ структурно включает в себя вводную, описательную, мотивировочную и заключительную (итоговую) части.

Во вводной части заключения об ОРВ указываются наименования проекта нормативного правового акта и разработчика, краткие сведения о проведенных в рамках процедуры ОРВ мероприятиях и их сроках.

В описательной части заключения об ОРВ представляются основные положения предлагаемого правового регулирования, содержащиеся в сводном отчете выводы разработчика об обоснованности предлагаемого правового регулирования и результаты публичных консультаций.

В мотивировочной части заключения об ОРВ излагается позиция уполномоченного органа относительно предлагаемого правового регулирования.

Итоговым выводом заключения об ОРВ является вывод о наличии либо отсутствии в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа.

3.6. В случае если в заключении об ОРВ содержатся выводы о наличии в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета городского округа, разработчик устраняет замечания, указанные в заключении, и осуществляет доработку проекта акта. После доработки проект акта повторно направляется в уполномоченный орган для получения заключения об ОРВ.

3.7. Заключение об ОРВ в течение 2 рабочих дней с даты подписания размещается уполномоченным органом на официальном сайте.

Приложение №1
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов

Сводный отчет о проведении
оценки регулирующего воздействия

1. Наименование проекта муниципального нормативного правового акта (далее - проект акта):

_____

2. Адрес размещения уведомления о подготовке проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (полный электронный адрес):

_____

3. Разработчик проекта акта:

Наименование	
Почтовый адрес	
Режим работы	

4. Контакты ответственного лица:

Ф.И.О.	
Должность	
Телефон	
Адрес электронной почты	

5. Степень регулирующего воздействия проекта акта (высокая/средняя/низкая):

_____

6. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования:

_____

6.1. Оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы:

_____

7. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования:

_____

7.1. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки проекта акта в данной области:

_____

8. Описание предлагаемого регулирования:

_____

8.1. Описание иных возможных способов решения проблемы:

_____

8.2. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы:

_____

9. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием:

_____

9.1. Оценка количества таких субъектов:

_____

10. Новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации:

_____

11. Оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета городского округа

_____

12. Новые или изменяющие ранее предусмотренные обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также порядок организации их исполнения:

_____

13. Оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей либо изменением содержания таких обязанностей:

_____

14. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода):

_____

15. Сведения о результатах публичного обсуждения[1]:
сроки публичного обсуждения:

_____

лица, организации, представившие предложения:

_____

1. Раздел заполняется после завершения публичного обсуждения. Прикладывается сводка предложений.

Приложение №2
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов

Форма
уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования

Настоящим _____
(наименование органа-разработчика)
извещает о начале обсуждения идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: _____,
а также по адресу электронной почты: _____.

Сроки приема предложений: _____.

Место размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (полный электронный адрес): _____
_____.

Все поступившие предложения будут рассмотрены.

Сводка предложений будет размещена на сайте _____
(адрес официального сайта)
не позднее _____ .
(число, месяц, год)

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:
_____.
место для текстового описания

2. Цели предлагаемого правового регулирования: _____
_____.
место для текстового описания

3. Ожидаемый результат (выраженный установленными разработчиком показателями) предлагаемого правового регулирования: _____
_____.
место для текстового описания

4. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области:
_____.
место для текстового описания

5. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования:
_____
место для текстового описания

6. Сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: _____.
место для текстового описания

7. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования:
_____
место для текстового описания

К уведомлению прилагаются:

1. Перечень вопросов для участников публичных консультаций

2. Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования

Приложение №3
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов

Сводка предложений

_____

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта:

_____

Сроки проведения публичного обсуждения:

_____

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Мотивированное решение разработчика, в том числе о причинах отклонения

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

_____ «_____»_____ 20__ г. _____

Ф.И.О. руководителя Дата Подпись

Приложение №4
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов

Заключение об оценке регулирующего воздействия

_____ в соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения оценки регулирующего воздействия)

(далее - Правила проведения оценки регулирующего воздействия) рассмотрел проект _____
(наименование проекта нормативного правового акта)

подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения _____
(наименование разработчика, направившего проект акта)
(далее - разработчик), и сообщает следующее.

Степень регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном проекте акта, _____.

Разработчиком проведены публичные обсуждения проекта акта и сводного отчета в сроки с _____ по _____.
(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете,
_____сделаны следующие выводы:
(наименование уполномоченного органа)

_____.
(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

_____.
(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета городского округа)

_____.
(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

_____ _____
должность, Ф.И.О. руководителя Подпись

Приложение №2
к Решению Совета народных депутатов
Анжеро-Судженского городского округа
от «30» января 2023 г. № 151

Порядок
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 26.12.2013 № 142-ОЗ «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов в Кемеровской области» и определяет правила проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации Анжеро-Судженского городского округа (далее - МПА), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета городского округа.

1.2. Для целей настоящего Порядка уполномоченным органом для проведения экспертизы МПА является администрация Анжеро-Судженского городского округа.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальных правовых актах.

1.4. Этапами проведения экспертизы МПА являются: формирование плана проведения экспертизы МПА; проведение экспертизы МПА согласно плану; подготовка заключений о результатах экспертизы.

1.5. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, не проводится.

2. Формирование плана проведения экспертизы МПА

2.1. План проведения экспертизы (далее - план) формируется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от структурных подразделений администрации Анжеро-Судженского городского округа, научно-исследовательских, общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иных лиц.

2.2. План утверждается постановлением администрации Анжеро-Судженского городского округа и должен содержать реквизиты правовых актов, подлежащих экспертизе; срок проведения экспертизы правовых актов.

В течение года уполномоченный орган вносит изменения в план в следующих случаях:

а) включенный в план МПА отменен или признан утратившим силу в текущем

году;

б) в уполномоченный орган поступили мотивированные обращения лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, о проведении экспертизы МПА в текущем году.

3. Проведение экспертизы

3.1. Срок проведения экспертизы составляет не более 3 месяцев. Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 1 месяц.

3.2. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование МПА на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется заключение об экспертизе по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.3. Публичные консультации проводятся в течение 1 месяца со дня, установленного для начала экспертизы.

На официальном сайте размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

4. Подготовка заключения о результатах экспертизы

4.1. Заключение о результатах экспертизы МПА содержит следующие сведения:

а) основные реквизиты нормативного правового акта;

б) наименование органа, принявшего нормативный правовой акт;

в) данные о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта (в случае ее проведения);

г) сведения о наличии (отсутствии) в МПА положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности;

д) предложения о способах устранения положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности и повышении эффективности действующего регулирования.

4.2. При наличии разногласий, выявленных в ходе проведения публичных консультаций, уполномоченный орган обеспечивает проведение согласительного совещания с участием представителей органов и организаций, действующих на территории городского округа, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также уполномоченного по защите прав предпринимателей в Кемеровской области - Кузбассе.

4.3. При наличии не урегулированных в рамках согласительного совещания разногласий уполномоченный орган вправе выносить эти разногласия на обсуждение Совета предпринимателей при главе Анжеро-Судженского городского округа (далее – Совет). Решения Совета носят рекомендательный характер и учитываются уполномоченным органом при подготовке заключения об экспертизе.

4.4. Заключение об экспертизе в течение 3 рабочих дней с даты подписания размещается уполномоченным органом на официальном сайте.

Приложение
к Порядку проведения экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов

Заключение об экспертизе муниципального правового акта

Бланк письма
уполномоченного органа

_____ в соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения экспертизы)

(далее - Правила проведения экспертизы) рассмотрел _____
_____ и сообщает следующее.

Уполномоченным органом проведены публичные консультации в сроки с_____ по _____
(срок начала публичного обсуждения) (срок окончания публичного обсуждения)

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена уполномоченным органом на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу:_____
(полный электронный адрес размещения нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта сделаны следующие выводы:

_____
(вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности)

_____
(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Ф.И.О.

_____ _____
(подпись уполномоченного должностного лица) (расшифровка)